

# RESERVIERUNGSVEREINBARUNG FÜR GESCHÄFTLICHE EVENTS UND GRUPPENRESERVIERUNGEN

Sehr geehrter Gast,

wir freuen uns, dass Sie für Ihre Gruppe unser Restaurant in Betracht gezogen haben. Im Rahmen unserer Möglichkeiten geben wir alles, um Ihnen und der Gruppe einen schönen Abend in der Wildgans zu ermöglichen: Tische und Stühle werden umgeräumt und zusammengestellt, die Tische werden für Sie geblockt und gegen weitere Anfragen „verteidigt“, Küche und Servicepersonal bereiten sich auf Sie vor, und stellen die Abläufe entsprechend um. Zusammengefasst kann man sagen, dass auf unserer Seite schon im Vorfeld so einiges passiert, mit dem Ziel Ihnen und Ihrer Gruppe den Aufenthalt bei uns zu ermöglichen. Um diese Aufwände und die damit entstehenden Opportunitätskosten betriebswirtschaftlich tragen und bei unerwarteten Geschehnissen auffangen zu können, greift bei geschäftlichen Reservierungen diese Reservierungsvereinbarung.

Ziel dieser Vereinbarung ist im Wesentlichen uns genügend Zeit im Vorfeld einzuräumen, um freigewordene Plätze an andere Interessenten wieder vergeben zu können. Mit einer rechtzeitigen Information an uns helfen Sie uns dabei und vermeiden unnötige Aufwände und Kosten.

Jegliche Form von Änderungen (Anpassungen der Personenanzahl, Stornierung der Reservierung) muss schriftlich über die E-Mail-Adresse [reservierung@diewildgans.de](mailto:reservierung@diewildgans.de) erfolgen. Telefonische und persönliche Änderungen sind nicht ausreichend.

Mit dem Absenden der Anfrage stimmen Sie der Reservierungsvereinbarung zu.

Des Weiteren ist bei Gruppen bestimmter Größe (inklusive Kinder) aus logistischen und organisatorischen Ablaufgründen eine Menü-Absprache vorab erforderlich. Wir kontaktieren Sie bezüglich der Menü-Absprache und unterbreiten Ihnen ein entsprechendes Angebot.

Wenn keine Vereinbarungen schriftlich abgestimmt sind (bspw. via E-Mail oder einem gesonderten Veranstaltungsvertrag), dann gelten die nachfolgenden Bedingungen:

## 1. Reduzierung der Personenanzahl:

- a) **Für alle Gruppen:** Die Personenanzahl kann um bis zu vier Personen kostenfrei bis 17:30 Uhr am Tag der Reservierung reduziert werden.
- b) **Bei Gruppen bis 14 Personen:** Die Personenanzahl kann kostenfrei bis 12:30 Uhr des Vortages der Reservierung reduziert werden.
- c) **Bei Gruppen von 15 bis 20 Personen:** Die Personenanzahl kann kostenfrei bis 12:30 Uhr zwei Kalendertage vor der Reservierung reduziert werden.
- d) **Bei Gruppen ab 21 Personen:** Die Personenanzahl kann kostenfrei bis 12:30 Uhr vier Kalendertage vor dem Tag der Reservierung reduziert werden.

Bei späteren Reduzierungen – **auch bei krankheitsbedingten Reduzierungen** – behalten wir uns vor, Stornogebühr in Höhe von 35,00 € pro reduzierte Person zu erheben, sollten die Plätze nicht wieder nachbesetzt werden können.

## 2. Stornierung der Reservierung:

- a) **Bei Gruppen bis 14 Personen:** Die Reservierung kann bis zu 2 Kalendertage vor dem Tag der Reservierung kostenfrei storniert werden.
- b) **Bei Gruppen von 15 bis 20 Personen:** Die Reservierung kann bis zu 4 Kalendertage vor dem Tag der Reservierung kostenfrei storniert werden.
- c) **Bei Gruppen von ab 21 Personen:** Die Reservierung kann bis zu 6 Kalendertage vor dem Tag der Reservierung kostenfrei storniert werden.

Bei späteren Stornierungen – **auch bei krankheitsbedingten Stornierungen** – behalten wir uns vor, Stornogebühr in Höhe von 45,00 € pro Person zu erheben, sollten die Plätze nicht wieder nachbesetzt werden können.

3. Bei Nicht-Erscheinen der gesamten Gruppe (No-Show) ohne schriftliche Stornierung erheben wir eine Stornierungsgebühren in Höhe von 50,00 € pro Person.
4. Sie agieren als Vertreter aller Gruppenteilnehmer und haften für etwaige Forderungen (Stornogebühren) unsererseits gegen einzelne Gruppenteilnehmer oder gegen die gesamte Gruppe.
5. Um Ihre Reservierungsanfrage unsererseits bestätigen und die Sitzplätze im Restaurant freihalten zu können, benötigen wir eine Kreditkarte zur Sicherheit. Sie erhalten dafür ein gesondertes Formular (Link: [„Kreditkarten-Autorisierungserklärung“](#)) zugeschickt, dass Sie uns bitte in den unten genannten Fristen ausgefüllt und unterschrieben per E-Mail oder auf Postweg zurückschicken. Andernfalls können wir die angefragten Sitzplätze für Sie nicht blocken und vergeben diese an andere Interessenten weiter.

Fristen für die Zurücksendung der Kreditkarten-Autorisierungserklärung:

- Wenn die Zeitspanne zwischen der Zustellung unserer Reservierungsbestätigung und dem Datum aus der Reservierungsanfrage mehr als 14 Kalendertage beträgt, so benötigen wir die Kreditkarten-Autorisierungserklärung innerhalb der nächsten 7 Kalendertage ausgefüllt und unterschrieben an uns zurückgeschickt.
- Wenn die Zeitspanne zwischen der Zustellung unserer Reservierungsbestätigung und dem Datum aus der Reservierungsanfrage zwischen 7 und 14 Kalendertage beträgt, so benötigen wir die Kreditkarten-Autorisierungserklärung innerhalb der nächsten 4 Kalendertage ausgefüllt und unterschrieben an uns zurückgeschickt.
- Wenn die Zeitspanne zwischen der Zustellung unserer Reservierungsbestätigung und dem Datum aus der Reservierungsanfrage weniger als 7 Kalendertage beträgt, so benötigen wir die Kreditkarten-Autorisierungserklärung bis zum nächsten Kalendertag – jedoch spätestens 1 Kalendertag vor dem Reservierungsdatum – ausgefüllt und unterschrieben an uns zurückgeschickt.

Wir behalten uns vor Stornogebühren nach Prüfung der Sachlage teilweise oder ganz zu erlassen.

**An dieser Stelle sei hervorgehoben, dass uns bewusst ist, dass Unvorhergesehenes immer passieren kann. Daher möchten wir für einen Dialog und rechtzeitigen Informationsaustausch werben, um unnötigen Aufwänden und Kosten vorzubeugen.**